

Urząd Gminy Rokietnica



Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020 – 2021

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI
OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA LATA 2020 – 2021**

Na podstawie art. 14 pkt. 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2020r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019r. Poz. 1696 ze zmianami) przyjmuje się: Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin
1	Powołanie Koordynatora do Spraw Dostępności w Urzędzie Gminy Rokietnica	Wójt Gminy Rokietnica	Zarządzenie Wójta Gminy Rokietnica http://bip.rokietnica.pl/public/get_file_contents.php?id=519429	23.09.2020 r.
2	Przekazanie do publicznej wiadomości danych koordynatora ds. dostępności	Koordynator	Zamieszczenie informacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rokietnica o wyznaczeniu koordynatora ds. dostępności wraz z danymi kontaktowymi	23.09.2020 r.
3	Dokonanie analizy pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordynator	Uzyskanie informacji ze wskazaniem na wymagania w wymiarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjnym wynikające z zapisów art. 6 ustawy	30.12.2020 r.
4	Dokonanie diagnozy w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	Uzyskanie informacji ze wskazaniem na wymagania o charakterze zapewniającym wsparcie np. pracownika, wolontariusza lub innej wyznaczonej osoby wynikające z	31.12.2020 r.

			zapisów art. 7 ustawy oraz ustalenie procedur zapewnienia dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami	
5	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o dostępności	Koordinator	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	31.12.2020 r.
6	Sporządzenie raportu dostępności	Koordinator	Sporządzenie raportu dostępności podmiotu publicznego – portal sprawozdawczy GUS (w dniu 16.03.2021 r.)	31.03.2021 r.
7	Przygotowanie projektu rozbudowy UG Rokietnica z uwzględnieniem projektowania uniwersalnego	Referat Inwestycji i Infrastruktury Referat Administracyjny i Obsługi Klienta	Podpisanie umowy z firmą LAB3 Architekci na opracowanie projektu rozbudowy UG Rokietnica z uwzględnieniem projektowania uniwersalnego	do 31 grudnia 2021 r.

Procedury zapewnienia dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Rokietnica

1. Procedury określają sposób postępowania pracowników Urzędu Gminy Rokietnica wobec osób – klientów Urzędu ze szczególnymi potrzebami.
2. Każdy pracownik Urzędu ma obowiązek udzielenia wszelkiej pomocy osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Pracownicy Biura Obsługi Interesanta po ustaleniu celu wizyty w Urzędzie osoby ze szczególnymi potrzebami, w zależności od zakresu sprawy:
 - pomagają w miarę możliwości załatwić sprawę na miejscu bądź udzielają wszelkich wyjaśnień i informacji;
 - w sprawach wymagających obecności pracownika merytorycznego, pracownicy Biura Obsługi Interesanta powiadamiają odpowiednie osoby o takiej potrzebie, po czym pracownik danego referatu udaje się do BOI (po obsłudze interesanta pracownicy Urzędu zobowiązani są osobie ze szczególnymi potrzebami pomóc w opuszczeniu budynku).
4. Osoby niesłyszące przy załatwianiu spraw w Urzędzie mogą skorzystać z pomocy tłumacza języka migowego. Chęć skorzystania z takich usług zgłaszają z wyprzedzeniem (1-3 dni przez planowaną wizytą) poprzez formularz zgłoszeniowy (załącznik do procedury) na adres urząd@rokiemnica.pl, bądź za pośrednictwem osoby trzeciej, sprawnej komunikacyjnie pod numerem telefonu: 618960-600, 618960-633.
5. W przypadku braku możliwości zapewnienia osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności zapewnia się alternatywny sposób dostępu na wniosek.

Załącznik

do procedury zapewnienia dostępu alternatywnego, dla osób ze szczególnymi potrzebami
w Urzędzie Gminy Rokietnica

Rokietnica, dnia.....

.....
Imię i nazwisko

.....
nr telefonu komórkowego – kontakt sms

.....
adres e-mail

Urząd Gminy Rokietnica
ul. Gołęcińska 1
62-090 Rokietnica

Proszę o wyznaczenie terminu wizyty w Urzędzie Gminy Rokietnica, podczas której
będzie uczestniczył tłumacz języka migowego.

Pomoc jest niezbędna do załatwienia następującej sprawy (krótki opis).

.....
.....
.....
.....

.....
podpis